

STATUT SĄDU ARBITRAŻOWEGO POMORZA ZACHODNIEGO

§ 1

Sąd Arbitrażowy

1. Sąd Arbitrażowy Pomorza Zachodniego, zwany dalej Sądem, jest stałym sądem polubownym, działającym przy Północnej Izbie Gospodarczej w Szczecinie, zwanej dalej Izbą.
2. Siedziba Sądu znajduje się w Szczecinie.
3. Sąd używa nazwy w językach obcych:
 - angielskim: *Court of Arbitration of West Pomerania*;
 - francuskim: *Cour d'arbitrage de Poméranie occidentale*;
 - niemieckim: *Schiedsgericht Westpommern*;
 - rosyjskim: *Арбитражный суд Западной Померании*.
4. Celem Sądu jest sprawne i efektywne rozpoznawanie sporów cywilnoprawnych, w szczególności w zakresie krajowego i międzynarodowego obrotu gospodarczego, w drodze postępowania arbitrażowego oraz innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji.
5. Sąd w swym działaniu kieruje się prawem, zapewniając bezstronność i poufność postępowania przy zachowaniu zasady równości stron.
6. Postępowanie przed Sądem prowadzone jest na podstawie przepisów prawa obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, Regulaminu arbitrażu Sądu i innych regulaminów Sądu.
7. Sąd otwiera biuro podawcze w swojej siedzibie, a w miarę potrzeby także w innych miejscowościach.
8. Sąd może przystępować do organizacji sądów arbitrażowych w Polsce i na świecie, wspierać i być wspieranym przez inne sądy arbitrażowe.
9. Sąd używa pieczęci okrągłej z godłem otoczonym napisem: Sąd Arbitrażowy Pomorza Zachodniego w Szczecinie.

§ 2

Organy Sądu

Organami Sądu są:

- a) Prezes Sądu, zwany dalej Prezesem;
- b) Prezydium Sądu, zwane dalej Prezydium;
- c) Kolegium Elektorów Sądu, zwane dalej Kolegium.

§ 3

Prezes

1. Prezes jest organem wykonawczym Sądu, kieruje pracami Prezydium i reprezentuje Sąd na zewnątrz.
2. Prezesa na nową kadencję powołuje Kolegium spośród arbitrów Sądu posiadających co najmniej stopień naukowy doktora prawa lub tytuł naukowy profesora prawa albo uprawnienia adwokackie, radcowskie lub sędziowskie.
3. Do zakresu działania Prezesa należy w szczególności:
 - a) wykonywanie obowiązków i uprawnień wynikających z regulaminów Sądu, a nie zastrzeżonych do właściwości innych organów Sądu;
 - b) wykonywanie uchwał Prezydium;
 - c) nadzorowanie pracy Sekretarza oraz pracowników Sądu;

- d) nadzorowanie finansów Sądu, zlecenie opracowania projektu planu finansowego Sądu i wnioskowanie o jego zatwierdzenie;
 - e) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych i reprezentowanie Sądu w czynnościach prawnych dotyczących tych spraw;
 - f) sprawowanie kontroli nad majątkiem będącym w dyspozycji Sądu;
 - g) nadzorowanie obiegu informacji w Sądzie i informacji wychodzącej z Sądu;
 - h) dbałość o zapewnienie jakości pracy Sądu;
 - i) udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych dotyczących działalności Sądu, regulaminów Sądu oraz przepisów prawa o sądownictwie arbitrażowym;
 - j) utrzymywanie kontaktów i wymiana doświadczeń z sądami arbitrażowymi i innymi podmiotami.
4. Uprawnienia i obowiązki Prezesa wykonuje wskazany przez niego członek Prezydium.

§ 4 Prezydium

1. Prezydium jest organem stanowiącym i opiniodawczym Sądu.
2. Członkami Prezydium są: Prezes oraz czterech (4) arbitrów Sądu, powoływanych przez Prezesa na okres kadencji.
3. Kadencja Prezydium jest wspólna i trwa pięć lat. Pierwsza kadencja trwa do 31 grudnia 2015 roku.
4. Kadencja Prezydium kończy się przedterminowo wraz z wygaśnięciem mandatu Prezesa lub jego odwołaniem.
5. Mandat członka Prezydium wygasa z chwilą:
 - a) śmierci;
 - b) zrzeczenia się;
 - c) skreślenia z listy arbitrów;
 - d) odwołania przez Prezesa.
6. W razie wygaśnięcia mandatu Prezesa wygasają również mandaty członków Prezydium, ale działają oni do czasu powołania nowego Prezesa, zaś obowiązki i uprawnienia Prezesa po wygaśnięciu jego mandatu wykonuje jeden z członków Prezydium wskazany przez Przewodniczącego Kolegium.
7. Do zakresu działania Prezydium należy:
 - a) określanie kierunków działania Sądu;
 - b) wyłączenie arbitra od orzekania, w określonym sporze;
 - c) odwołanie arbitra ze składu orzekającego Sądu;
 - d) opiniowanie kandydatów na arbitrów i mediatorów Sądu;
 - e) rozpatrywanie odwołań i wniosków dotyczących zgodności działania Sądu z przepisami prawa, Statutem i regulaminami Sądu;
 - f) uchwalanie regulaminów Sądu i dokonywanie w nich zmian, z wyjątkiem Regulaminu Kolegium Elektorów;
 - g) przygotowywanie zmian w Statucie Sądu oraz wnioskowanie do Kolegium o dokonanie zmian w tym Statucie;
 - h) zatwierdzanie planu wydatków Sądu w nadchodzącym roku obrachunkowym.
8. Decyzje Prezydium zapadają w formie uchwał podejmowanych bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa.
9. Prezydium odbywa posiedzenia w miarę potrzeb. Posiedzenie Prezydium zwołuje Prezes, który przewodniczy posiedzeniu oraz proponuje porządek obrad.

10. W zakresie dopuszczalnym przez prawo Prezydium może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
11. Członkowie Prezydium mogą otrzymywać wynagrodzenie bądź dietę albo ryczałt na pokrycie kosztów w wysokości i na zasadach ustalonych przez Prezesa Izby na wniosek Prezesa Sądu.

§ 5

Kolegium Elektorów

1. Członkami Kolegium mogą być prezesi izb gospodarczych i innych organizacji społecznych i gospodarczych z Polski i zagranicy, oraz dziekani rad adwokackich i dziekani rad izb radców prawnych.
2. Rada Izby może powołać w skład Kolegium osoby zaangażowane w rozwój arbitrażu.
3. Członkowie Kolegium działają na rzecz rozwoju Sądu i sądownictwa arbitrażowego.
4. Kolegium uchwała Statut Sądu oraz Regulamin Kolegium Elektorów, a także dokonuje w nich zmian.
5. Kolegium powołuje Prezesa spośród arbitrów Sądu wskazanych w § 3 ust. 2 Statutu.
6. Pracami Kolegium kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Przewodniczący Kolegium Elektorów.
7. Przewodniczącego Kolegium powołuje spośród jego członków oraz odwołuje Rada Izby.
8. Przewodniczący Kolegium może otrzymywać wynagrodzenie bądź dietę albo ryczałt na pokrycie kosztów w wysokości i na zasadach ustalonych przez Prezesa Izby na wniosek Przewodniczącego Kolegium.

§ 6

Arbitrzy i mediatorzy

1. Arbitrem i mediatorem Sądu może być osoba fizyczna bez względu na obywatelstwo, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, dająca rękojmię wysokiego poziomu wykonywanych przez siebie czynności.
2. Arbitrem i mediatorem Sądu nie może być sędzia państwowy. Nie dotyczy to sędziów w stanie spoczynku.
3. Przewodniczącym składu orzekającego może być tylko i wyłącznie osoba wpisana przynajmniej od pięciu lat na listę adwokatów lub radców prawnych, a także sędzia w stanie spoczynku oraz doktor, doktor habilitowany albo profesor nauk prawnych.
4. Arbitr i mediator jest bezstronny i niezależny, pełni funkcję wedle swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
5. Wpisanie na listę arbitrów lub mediatorów dokonywane jest przez Przewodniczącego Kolegium, po zasięgnięciu opinii Prezydium.
6. Skreślenie z listy arbitrów lub mediatorów następuje z chwilą:
 - a) śmierci;
 - b) stwierdzenia przez Przewodniczącego Kolegium, po zasięgnięciu opinii Prezydium, trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków lub utraty rękojmi prawidłowego wykonywania obowiązków;
 - c) zrzeczenia się wpisu;
 - d) prawomocnego skazania za przestępstwo.
7. Ogół arbitrów Sądu stanowi Kolegium Arbitrów, które nie jest organem Sądu, jednak może działać na zasadzie kolegialności, służąc podnoszeniu kwalifikacji arbitrów, usprawnianiu działalności Sądu i rozpowszechnianiu idei sądownictwa arbitrażowego.
8. Arbitrowi z tytułu uczestniczenia w postępowaniu przed Sądem przysługuje wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych uchwałą Prezydium.

§ 7

Sekretarz

1. Sekretarz Sądu, zwany dalej Sekretarzem, podlega Prezesowi.
2. Sekretarza powołuje i odwołuje Prezes.
3. Do zakresu działania Sekretarza należy:
 - a) wykonywanie zadań i czynności przypisanych Sekretarzowi w regulaminach Sądu lub powierzonych przez organy Sądu;
 - b) nadzorowanie biura podawczego Sądu;
 - c) zarządzanie systemem informatycznym Sądu, korespondencją przychodzącą i wychodzącą, archiwum Sądu oraz stroną internetową i innymi nośnikami informacji o Sądzie;
 - d) współdziałanie z księgowością Izby w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości;
 - e) pełnienie funkcji rzecznika prasowego Sądu;
 - f) przygotowywanie projektu planu finansowego i bilansu rocznego Sądu;
 - g) wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez organy Sądu.
4. Zastępstwo Sekretarza, w granicach udzielonych im pisemnie upoważnień, sprawować mogą inne osoby.
5. Sekretarz może otrzymywać wynagrodzenie bądź dietę albo ryczałt na pokrycie kosztów w wysokości i na zasadach ustalonych przez Prezesa.

§ 8

Finanse

1. Sąd jest samodzielną, wyodrębnioną jednostką organizacyjną działającą przy Izbie.
2. Za swoje czynności Sąd pobiera opłaty określone w Regulaminie kosztów postępowania Sądu.
3. Sąd może przyjmować dotacje państwowe i samorządowe, darowizny, w tym darowizny członków Kolegium, oraz spadki.
4. Działalność Sądu finansowana jest z jego dochodów własnych pochodzących z opłat określonych w Regulaminie kosztów postępowania Sądu. W przypadku, gdy dochody Sądu okażą się niewystarczające dla pokrycia kosztów jego działalności, subwencji udzieli Izba.
5. Sąd może wspierać finansowo działalność Izby oraz inne cele służące rozpowszechnianiu idei arbitrażu.
6. Rachunkowość i sprawozdawczość Sądu prowadzona jest przez księgowość Izby.
7. Sąd prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z planem finansowym przygotowanym na zlecenie Prezesa i zaopiniowanym przez Przewodniczącego Kolegium. Prezes przekazuje zaopiniowany plan finansowy do zatwierdzenia przez Prezesa Izby. Okresem obrachunkowym Sądu jest rok kalendarzowy.
8. Rada Izby ma prawo rewidować finanse Sądu oraz stan majątku będącego w dyspozycji Sądu.

§ 9

Przepisy końcowe i przejściowe

1. Sąd Arbitrażowy Pomorza Zachodniego jest sądem powstałym z przekształcenia Sądu Polubownego przy Północnej Izbie Gospodarczej w Szczecinie uchwałą Rady Północnej Izby Gospodarczej w Szczecinie z 31 maja 2011 roku. Do czasu powołania Prezydium, uprawnienia i obowiązki Prezydium określone w Statucie i regulaminach Sądu wykonuje Prezes.

2. Do czasu uchwalenia Regulaminu arbitrażu i Regulaminu kosztów postępowania Sądu obowiązują stosowne przepisy Regulaminu Sądu Polubownego przy Północnej Izbie Gospodarczej w Szczecinie.
3. Zapis na Sąd Polubowny przy Północnej Izbie Gospodarczej w Szczecinie traktowany będzie od dnia utworzenia Sądu jako zapis na Sąd.
4. Sprawy nie zakończone przez Sąd Polubowny przy Północnej Izbie Gospodarczej w Szczecinie toczą się dalej według regulaminu tego sądu, który w tym zakresie zachowuje swoją moc.

Tekst jednolity obowiązujący od 1 dnia sierpnia 2012 roku

